原承辦人於承辦人作業-經辦公文資料夾下其公文狀態欄資訊如下：

未簽核：表示此份公文尚未傳送(應設流程關卡)再傳送

未判行：表示此份已設流程關卡並已傳送，但在有核判權限人員關卡(一級主管、副校長、校長)未按判行作業卻按傳送，所以文會傳送回原承辦人，所以請承辦人確認有核判權限人員是否要結束此公文流程，再加給簽核判權限人員關卡，請他按判行作業不要按傳送。

已判行：表示此份已設流程關卡並已傳送，且在有核判權限人員關卡(一級主管、副校長、校長)已按判行作業，所以文會傳送回原承辦人，所以承辦人須將此份文作送文書結案(外來文)、送文書發文(對外發文) 、內部存查(不須對外發文)。