**義守大學**

**請購(請款)補充說明處理單**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **案號** |  | **案 名** |  | **請購(請款)****日　　　期** |  年　月　日 |
| **請購(請款)人** |  | **請購(請款)****單　 　位** |  |
| **總務處** | **簽 辦****意 見** |  |
| **承辦人****簽 章** |  | **單位主管****簽 章** |  |
| **請****購****）****請****款****（****單****位** | **補充****說明** | (可另以附件補充說明) |
| **請購(請款)人簽 章** |  | **單位主管****簽 章** |  | **一級主管****簽 章** |  |
| **會計處****簽 章** |  | **副 校 長** |  | **校 長** |  |